

ŽÁDOST O OSVOBOZENÍ/SNÍŽENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Žadatel – zákonný zástupce dítěte:

Bytem:

Dítě:

Datum narození dítěte:

Pracoviště mateřské školy:

.....
Žádám o:

☐ **OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY**

podle § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Důvod žádosti:

☐ zákonný zástupce dítěte je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo je členem domácnosti tohoto příjemce,

☐ nezaopatřenému dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo je členem domácnosti tohoto příjemce,

☐ zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,

☐ fyzická osoba o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Společně s žádostí předkládám doklad prokazující rozhodnou skutečnost:

☐ **SNÍŽENÍ ÚPLATY**

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Důvod žádosti:

☐ dítě bylo přijato k předškolnímu vzdělávání od, avšak zákonný zástupce oznámil, že dítě z důvodu jeho nezralosti / odkladu nástupu / jiné okolnosti nastoupí až od

Období, za které žádám o snížení úplaty:

od do

V dne

Podpis zákonného zástupce:

.....
Prohlášení žadatele:

Beru na vědomí, že podáním této žádosti nevzniká nárok na prominutí nebo snížení úplaty. O žádosti rozhoduje ředitelka mateřské školy podle příslušných právních předpisů a s ohledem na konkrétní okolnosti případu.

Vedoucí odloučeného pracoviště:

Ředitelka Mateřské školy "Klíček"